Díjnet Zrt.

Általános szerződési feltételek

a Díjnet-rendszer felhasználói számára

Hatálybalépés dátuma: 2023.06.15

1. Tartalomjegyzék

1. TARTALOMJEGYZÉK 1

2. DEFINÍCIÓK 3

3. AZ ÁSZF CÉLJA 3

4. AZ ÁSZF KÖZZÉTÉTELE, IDŐBELI HATÁLYA ÉS ELÉRHETŐSÉGE 4

5. AZ ÁSZF MÓDOSÍTÁSA 4

6. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE ÉS IDŐBELI HATÁLYA 4

7. A SZERZŐDÉS TARTALMA 5

8. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A DÍJNET-SZOLGÁLTATÁSOK 5

9. A DÍJNET-SZOLGÁLTATÁSOK DÍJAZÁSA 6

10. A DÍJNET-SZOLGÁLTATÓ FELELŐSSÉGE 6

11. REGISZTRÁCIÓ A DÍJNET-RENDSZERBE 6

11.2. ADATOK MEGADÁSA 6

11.2.1. Közvetlen regisztráció a Díjnet-rendszer honlapján 6

11.2.2. Regisztráció számlakibocsátói közreműködéssel 7

11.3. AZ ÜGYFÉL ADATAINAK MÓDOSÍTÁSA 7

11.4. A REGISZTRÁCIÓ AKTIVÁLÁSA 7

11.5. FELHASZNÁLÓNÉV ÉS JELSZÓ 8

11.6. A REGISZTRÁCIÓ VISSZAUTASÍTÁSA ÉS VISSZAVONÁSA 8

12. A DÍJNET-SZOLGÁLTATÁSOK LEÍRÁSA, IGÉNYBEVÉTELÜK MÓDJA ÉS FELTÉTELEI 9

12.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK 9

12.2. A DÍJNET-RENDSZER ONLINE ELÉRÉSÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK BIZTOSÍTÁSA 9

12.3. AZ ELEKTRONIKUS SZÁMLABEMUTATÁSI SZOLGÁLTATÁS 9

12.4. ELEKTRONIKUS SZÁMLAFIZETÉSI SZOLGÁLTATÁS 12

12.4.2. Bankkártyás fizetés (VPOS) 12

12.4.3. Fizetés internetbankon keresztül 13

12.4.4. Mobiltelefonos fizetés 13

12.4.5. Banki átutalás 14

12.4.6. Csoportos beszedés 14

12.4.7. Pénztári befizetés 14

12.5. SZÁMLAMEGŐRZÉSI SZOLGÁLTATÁS (SZÁMLAPLUSZ) 14

12.5.1. A szolgáltatás bemutatása 14

12.5.2. A szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése 14

12.5.3. A szolgáltatás tartalma és időtartama 15

12.5.4. A szolgáltatás díjazása 15

12.5.5. A szolgáltatás megszűnése 16

12.6. EGYÉB KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK 17

13. A DÍJNET-SZOLGÁLTATÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSA 17

1.1. ÉVES RENDELKEZÉSRE ÁLLÁS 17

13.2. ÜZEMSZÜNET ÉS ÜZEMZAVAR 17

14. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA 18

15. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE 18

15.1. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA AZ ÜGYFÉL ÁLTAL 18

15.2. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA A DÍJNET-SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL 19

16. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE ÉS BIZTONSÁGA 20

17. KAPCSOLATTARTÁS 21

17.1. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ÉS PANASZKEZELÉS 21

17.2. FELÜGYELETI SZERV 21

18. SZELLEMI ALKOTÁSOK 21

19. EGYÉB RENDELKEZÉSEK 22

1. SZÁMÚ MELLÉKLET – A SZÁMLAMEGŐRZÉSI SZOLGÁLTATÁS DÍJAINAK MÉRTÉKE 23

2. Definíciók

ÁSZF: A Szerződéshez kapcsolódó jelen általános szerződési feltételek.

Díjnet-rendszer: a „dijnet.hu" internet domain alatt működő, bárki számára elérhető, elsősorban elektronikus számlabemutatási és -fizetési funkciót ellátó informatikai rendszer.

Díjnet-szolgáltató: A Díjnet Zrt. (székhelye: 1117 Budapest, Budafoki út 107-109.; cégjegyzékszáma: 01-10-045817), amely a Díjnet szolgáltatás nyújtója, és annak működtetéséért felelős.

Díjnet-szolgáltatás: A Díjnet-szolgáltató által az Ügyfél részére a Díjnet-rendszeren keresztül nyújtott elektronikus szolgáltatás.

GY.I.K: A Díjnet-rendszer honlapján külön aloldalon található, Ügyfelek által gyakran ismételt kérdések és az azokra adott válaszok.

Hitelesített Számla: Olyan Számla, amelyet a kibocsátója vagy annak teljesítési segédje elektronikus aláírással és időbélyegzővel látott el.

Ügyfél: Az a szerződőképes természetes vagy jogi személy, aki/amely a Díjnet-rendszerben felhasználóként regisztrált és a Szerződést megkötötte a Díjnet-szolgáltatóval.

Számlakibocsátó: Azon közüzemi, pénzügyi, távközlési vagy egyéb szektorban működő szolgáltató, illetve ezek által számlájuk kiállítására megbízott vállalkozás, továbbá közszolgáltatási feladatok szervezésére, irányítására, számlázására, ellenértékének beszedésére létrehozott, megbízott vagy koncessziós szerződés által feljogosított szervezet, amely a Díjnet-szolgáltatóval kötött szerződése alapján lehetőséget biztosít saját vagy megbízója ügyfelei számára arra, hogy a Díjnet-rendszeren keresztül vegyék át, érhessék el és fizessék meg Számláikat. A Díjnet-szolgáltató a jelen ÁSZF vonatkozásában nem minősül Számlakibocsátónak.

Számla: A Számlakibocsátók által kibocsátott elektronikus számlák, nyugták, díjbekérők és minden egyéb bizonylat elnevezésétől függetlenül, mely a Díjnet rendszeren keresztül kerül bemutatásra.

SzámlaPlusz: A jelen ÁSZF 12.5. fejezetében meghatározott Díjnet-szolgáltatás.

Szerződés: A Díjnet-szolgáltató és az Ügyfél közötti, a Díjnet-szolgáltatások igénybevételére irányuló egyedi szerződés.

Vis Maior: Bármely fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmény, így különösen a pénzforgalmi szolgáltatónál vagy kártyatársaságnál fellépő hiba, a mobil- vagy internet-szolgáltatás kiesése, háborús cselekmény, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar vagy természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, hatóságok rendkívüli rendelkezésére tett intézkedés.

3. Az ÁSZF célja

3.1.1.1. Az ÁSZF a Szerződés általános szerződési feltételeit, így elsősorban a Díjnet-szolgáltatások igénybevétele során a szerződő felek között keletkező jogokat és kötelezettségeket, illetve az Ügyfél számára fontos információkra irányuló tájékoztatást rögzíti.

4. Az ÁSZF közzététele, időbeli hatálya és elérhetősége

4.1.1.1. A jelen ÁSZF közzétételének napja 2020. október 1. A Díjnet-szolgáltató a www.dijnet.hu honlapon teszi közzé a jelen ÁSZF-et.

4.1.1.2. A jelen ÁSZF 2020. október 1-jén lép hatályba, és a hatálybalépését megelőzően létrejött jogviszonyokra is irányadó. A hatályba lépés napjával az általános szerződési feltételek korábbi verziója hatályát veszti.

4.1.1.3. A jelen ÁSZF határozatlan ideig van hatályban.

4.1.1.4. A jelen ÁSZF a hatálya alatt mindvégig elérhető letölthető formátumban a www.dijnet.hu honlapon.

5. Az ÁSZF módosítása

5.1.1.1. Az ÁSZF módosítása esetén a Díjnet-szolgáltató köteles az ÁSZF megváltozását a módosítás hatályba lépését megelőzően legalább 2 nappal a www.dijnet.hu honlapon közzétenni, az Ügyfelet megillető felmondás feltételeiről szóló tájékoztatással együtt. Ebben az esetben az Ügyfél jogosult a honlapon való közzétételt követő 2 napon belül a Szerződés azonnali hatályú felmondására.

5.1.1.2. A Díjnet-szolgáltató az ÁSZF módosításának a közzétételéről az Ügyfelet elektronikus levélben értesíti egy alkalommal a közzétételtől a hatályba lépésig terjedő időszakban, kivéve, ha azt megelőzően az Ügyfél belépett a Díjnet-rendszerbe, és elfogadta az ÁSZF módosítását.

5.1.1.3. Az ÁSZF módosítása minden esetben egységes szerkezetű ÁSZF közzétételével történik, és annak hatályba lépésével a korábbi ÁSZF hatályát veszti.

6. A Szerződés létrejötte és időbeli hatálya

6.1.1.1. A Szerződés az Ügyfél által a Díjnet-rendszerben kezdeményezett és elvégzett online regisztráció aktiválásáról a Díjnet-szolgáltató által elektronikus levélben küldött visszaigazolás megküldésével jön létre (ld. 11.4.1.3 pont). Számlakibocsátói közreműködéssel történő regisztráció esetében a jelen ÁSZF online elfogadásával jön létre a Szerződés (ld. 11.2.2.2 pont).

6.1.1.2. A Díjnet-rendszer honlapjának meglátogatása, az azon való barangolás, illetve a regisztráció folyamatának megindítása önmagában nem hozza létre a Szerződést (vagy egyéb szerződést) az Ügyfél és a Díjnet-szolgáltató között.

6.1.1.3. A Szerződés létrejöttének tényét, időpontját és a Szerződés azonosításhoz szükséges adatokat a Díjnet-szolgáltató rögzíti és tárolja. Külön szövegezett szerződést a Díjnet-szolgáltató nem rögzít, az Ügyfél a – jelen ÁSZF-et és a Díjnet-szolgáltató Adatkezelési Tájékoztatóját külön is elfogadó – szerződéskötési jognyilatkozatát internetes felületen teszi meg és juttatja el a Díjnet-szolgáltatóhoz (ld. 7. és 11. pont). Az Ügyfél kérelmére a Díjnet-szolgáltató tájékoztatást ad a Szerződés létrejöttének pontos időpontjáról.

6.1.1.4. A Szerződés határozatlan időtartamra jön létre.

7. A Szerződés tartalma

7.1.1.1. A létrejött Szerződés tartalma – a jogszabályok értelmében kötelezően alkalmazandó tartalmi elemeken túl – kizárólag a regisztráció és a Díjnet-szolgáltatások igénybevétele során az Ügyfél által tett jognyilatkozatokból és a regisztráció során vagy azt követően az Ügyfél által külön elektronikus jognyilatkozatban elfogadott jelen ÁSZF-ből és az Adatkezelési Tájékoztatóból áll.

7.1.1.2. A Szerződés kiterjed minden Díjnet-szolgáltatásra, a Díjnet-rendszer használatával kapcsolatos egyéb szerződéses jogviszony nem jön létre az Ügyfél és harmadik személy között. E pont alól egyedül a 12.5. fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés jelent kivételt.

8. A Szerződés tárgya, a Díjnet-szolgáltatások

8.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató az alábbi Díjnet-szolgáltatásokat nyújtja a Díjnet-rendszeren keresztül a Szerződés megkötését követően:

a) a Díjnet-rendszer online elérésének és használatának biztosítása az Ügyfél részére (ld. 12.2. pont),
b) a Számlakibocsátók Számláinak és Hitelesített Számláinak bemutatása az Ügyfél részére (elektronikus számlabemutatási szolgáltatás, ld. 12.3. pont),
c) lehetőség biztosítása a Számlakibocsátók számláinak Ügyfél általi kifizetésére (elektronikus számlafizetési szolgáltatás, ld. 12.4. pont), és
d) egyéb kapcsolódó szolgáltatások, így különösen a közüzemi mérőállás-bejelentés (ld. 12.6. pont).

8.1.1.2. A 8.1.1.1. pont a) alpontban meghatározott szolgáltatásokon kívül a Díjnet-szolgáltató – a Díjnet-rendszer adta lehetőségek és a Szerződés keretei között – az Ügyfél egyedi igényei alapján nyújtja a b)-d) alpont szerinti konkrét szolgáltatásokat. Ügyfél a Díjnet-rendszer online felületén juttathatja el a konkrét szolgáltatásokra irányuló egyedi igényeit a Díjnet-szolgáltatónak, amely a Díjnet-rendszerben automatizált módon biztosítja a konkrét szolgáltatás igénybevételének lehetőségét az Ügyfél számára.

8.1.1.3. A 8.1.1.1. pontban felsoroltakon túl a 12.5. fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatás szintén Díjnet-szolgáltatás, amelyet azonban a Díjnet-szolgáltató a Szerződéstől elkülönülő szerződés alapján köteles nyújtani az Ügyfél részére.

8.1.1.4. A Szerződés és a 12.5. fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés, valamint a jelen ÁSZF kizárólag a 12.3-12.6. fejezet szerinti Díjnet-szolgáltatások tekintetében érintheti az Ügyfél és a Számlakibocsátók között fennálló jogviszonyok szerinti kötelezettségek teljesítését, azonban e jogviszonyokra a hatálya nem terjed ki, azokat nem módosítja. A Számlakibocsátók és az Ügyfél között fennálló jogviszonyokra kizárólag a Számlakibocsátó egyedi és általános szerződési feltételei irányadóak.

9. A Díjnet-szolgáltatások díjazása

9.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató valamennyi Díjnet-szolgáltatást ingyenesen nyújtja az Ügyfél részére a 12.5 pont szerinti számlamegőrzési szolgáltatás kivételével. Ez azonban nem zárja ki azt, hogy az Ügyfélnek a Díjnet-szolgáltatásokhoz kapcsolódóan harmadik személyek felé – külön jogviszonyon alapuló – fizetési kötelezettsége keletkezzen, különös tekintettel a jelen ÁSZF 12.4. pontjában foglalt Díjnet-szolgáltatásokra (pl. átutalás díja, pénzügyi tranzakciós illeték).

10. A Díjnet-szolgáltató felelőssége

10.1.1.1. A Szerződés alapján Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy a Díjnet-szolgáltatásokat szerződésszerűen teljesíti, a Díjnet-rendszert jogszerűen működteti, valamint az Ügyfél adatainak kezelését jogszerűen végzi.

10.1.1.2. A Díjnet-szolgáltató a Szerződés ingyenes voltára tekintettel kizárólag a szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért vállal felelősséget.

10.1.1.3. Sem az Ügyfél, sem a Díjnet-szolgáltató nem felel a szerződés szerinti kötelezettsége teljesítéséért, amennyiben abban Vis Maior akadályozza.

11. Regisztráció a Díjnet-rendszerbe

11.1.1.1. A Díjnet-rendszer használatához a Szerződést megkötni kívánó személy közvetlen online regisztrációja és annak aktiválása szükséges. A regisztráció során a Szerződést megkötni kívánó személy Díjnet-rendszer regisztrációs felületén található utasításoknak megfelelően köteles eljárni.

11.1.1.2. Az Ügyfélnek lehetősége van továbbá arra is, hogy számlakibocsátói közreműködéssel regisztráljon a Díjnet-rendszerbe 11.2.2. pont szerint.

11.2. Adatok megadása

11.2.1. Közvetlen regisztráció a Díjnet-rendszer honlapján

11.2.1.1. A Szerződést megkötni kívánó személy a regisztráció során a Díjnet-rendszer adott űrlapján megjelölt adatokat köteles megadni a Díjnet-szolgáltató által biztosított elektronikus űrlapokon.

11.2.1.2. A regisztráció során kötelező és nem kötelező adatok bevitelére van lehetőség. Ha a Szerződést megkötni kívánó személy bármelyik kötelezően kitöltendő adatát nem rögzíti, a Díjnet-szolgáltató a Szerződést megkötni kívánó személy regisztrációját visszautasíthatja. A kötelezően kitöltendő mezőket a rendszer „*” jellel jelöli.

11.2.1.3. A regisztráció során, annak véglegesítéséig (az elektronikus szerződési jognyilatkozat megtételéig) lehetősége van az Ügyfélnek arra, hogy az adat beviteli hibákat kijavítsa.

11.2.1.4. Helytelen vagy működésképtelen elektronikus levélcím megadásából eredő bármilyen kárért a Díjnet-szolgáltató nem vállal felelősséget.

11.2.1.5. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben az általa megadott adatok nem felelnek meg a valóságnak, vagy azokkal nem sajátjaként rendelkezik, úgy annak valamennyi jogkövetkezményét viseli.

11.2.2. Regisztráció számlakibocsátói közreműködéssel

11.2.2.1. A GY.I.K. aloldalon felsorolt Számlakibocsátók esetében lehetőség van arra is, hogy a regisztrációhoz szükséges adatokat az Ügyfél a Számlakibocsátó telefonos vagy személyes ügyfélszolgálatán keresztül adja meg, amelyről a Számlakibocsátó hangfelvételt készíthet. Ezt követően a Számlakibocsátó elektronikusan megküldi ezeket az adatokat a Díjnet-szolgáltató részére, szükség szerint kiegészítve a Számlakibocsátó által kezelt egyéb adatokkal.

11.2.2.2. A regisztrációhoz szükséges adatok rögzítésének tényéről és a regisztráció véglegesítésének módjáról a Díjnet-szolgáltató elektronikus levelet küld az Ügyfél részére. A regisztráció – a 11.4. ponttól eltérően – akkor válik aktívvá és érvényessé, amikor az Ügyfél az elektronikus levélben foglalt hivatkozáson keresztül véglegesíti a regisztrációját a Díjnet-rendszerben és elfogadja a jelen ÁSZF-et.

11.2.2.3. Egyéb tekintetben a jelen 11. fejezet más rendelkezései megfelelően alkalmazandóak.

11.3. Az Ügyfél adatainak módosítása

11.3.1.1. Az Ügyfél a regisztráció során vagy később megadott adatokat bármikor módosíthatja. A Díjnet-szolgáltató nem jogosult módosítani az Ügyfél által megadott adatokon, kivéve, ha arra az Ügyfél a 17.1. pontban megadott címre küldött e-mailben kifejezett utasítást ad. A módosítási utasítás mellett – az Ügyfél azonosítása érdekében – az e-mailnek tartalmaznia kell a következők közül legalább három azonosító adatot: regisztrált nevét, lakcímét, e-mail címét és bejelentkezési nevét.

11.3.1.2. Az Ügyfél köteles az adataiban bekövetkezett változásokról a Díjnet-szolgáltatót a változás bekövetkeztétől számított legfeljebb 8 napon belül tájékoztatni a Díjnet-rendszerben elvégzett adatmódosítás útján. A Díjnet-szolgáltató a bejelentés elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget, azonban az ezzel kapcsolatosan felmerülő kárának megtérítését követelheti az Ügyféltől.

11.3.1.3. Ha az Ügyfél olyan adatmódosítást kíván rögzíteni, amely a Számlakibocsátó vonatkozásában is releváns, köteles a Díjnet-szolgáltató értesítésével egyidejűleg az érintett Számlakibocsátót is értesíteni a változásról. A Díjnet-szolgáltató a bejelentés elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget, azonban az ezzel kapcsolatosan felmerülő kárának megtérítését követelheti az Ügyféltől.

11.4. A regisztráció aktiválása

11.4.1.1. Az elektronikus szerződéskötési jognyilatkozat 11.2. pont szerinti megtételét követően a Díjnet-szolgáltató késedelem nélkül visszaigazolja annak megérkezését, és ezzel egyidejűleg megküldi a regisztráció aktiválásához szükséges kódot és linket a Szerződést

megkötni kívánó személy által a Díjnet-rendszerben – a regisztrációs során – rögzített elektronikus levelezési címre.

11.4.1.2. A regisztráció aktiválását a Szerződést megkötni kívánó személy végzi el a Díjnet-szolgáltató által küldött aktiváló kód megadásával vagy az aktiváló link segítségével. A regisztráció csak aktiválását követően érvényes.

11.4.1.3. A regisztráció sikeres aktiválásáról a Díjnet-szolgáltató külön elektronikus levélben értesíti a Szerződést megkötni kívánó személyt.

11.4.1.4. Amennyiben a regisztráció aktiválása – bármilyen okból – nem történik meg az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott határidőn belül, úgy a Díjnet-szolgáltató haladéktalanul törli a regisztráció során a Szerződést megkötni kívánó személy által megadott adatokat. Ebben az esetben a Szerződést megkötni kívánó személynek, új regisztrációt kell kezdeményeznie a Szerződés megkötéséhez és a Díjnet-szolgáltatások igénybevételéhez.

11.5. Felhasználónév és jelszó

11.5.1.1. A regisztrációval az Ügyfél egy egyedi felhasználónevet és egy kizárólag általa ismert jelszót hoz létre. Az Ügyfél kizárólag e felhasználónevének és jelszavának megadását (bejelentkezés) követően veheti igénybe a Díjnet-szolgáltatásokat a Szerződésben foglalt feltételek szerint.

11.5.1.2. Az Ügyfél vállalja, hogy rendszeresen módosítja jelszavát, és azt senkinek nem adja át, mások által hozzáférhető helyen nem tárolja. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a jelszó más általi megismerése az érdekkörébe tartozó esemény, az ebből eredő károkért a Díjnet-szolgáltató nem felel. Az Ügyfél köteles a jelszavakra vonatkozó követelményeket betartani, amelyek a GY.I.K. aloldalon találhatóak.

11.5.1.3. Az Ügyfélnek lehetősége van a jelszava megváltoztatására. A jelszóváltoztatásról a rendszer automatikus rendszerüzenetet küld e-mailben. Sikertelen jelszóváltoztatás esetén az Ügyfél a Díjnet-szolgáltató ügyfélszolgálatához fordulhat segítségért a Díjnet-rendszerben rögzített e-mail címéről küldött e-mailben. Amennyiben az Ügyfél erről az e-mail címről nem tud e-mailt küldeni, akkor másik e-mail címről küldött e-mailben megkeresheti a Díjnet-szolgáltató ügyfélszolgálatát, amelynek munkatársa legalább három, a regisztráció során megadott személyes adatára kérdezve azonosítja az Ügyfelet, majd segítséget nyújt a jelszóváltoztatáshoz.

11.6. A regisztráció visszautasítása és visszavonása

11.6.1.1. A Díjnet-szolgáltató fenntartja magának a jogot arra, hogy a regisztrációt elektronikus levél útján visszautasítsa, vagy bármikor átmenetileg korlátozza vagy véglegesen visszavonja, a Díjnet-szolgáltató általi azonnali hatályú felmondásra okot adó körülmény fennállása esetén (ld. 15.2.1.2. pont). A Díjnet-szolgáltató emellett a regisztráció visszautasítására akkor is jogosult, ha regisztráló személy hibás vagy hiányos adatokat ad meg. A regisztráció végleges visszavonása esetében a Díjnet-szolgáltató egyúttal azonnali hatállyal felmondja a Szerződést.

12. A Díjnet-szolgáltatások leírása, igénybevételük módja és feltételei

12.1. Általános szabályok

12.1.1.1. Az Ügyfél a Díjnet-szolgáltatásokat a Díjnet-rendszer online felületén keresztül veheti igénybe.

12.1.1.2. A Díjnet-szolgáltatások igénybevételének alapvető tárgyi feltétele, hogy az Ügyfél rendelkezzen internet-hozzáféréssel. Az egyéb szükséges hardver- és szoftverleírások a GY.I.K. aloldalon találhatóak.

12.1.1.3. A Díjnet-szolgáltató törekszik arra, hogy a Díjnet-rendszert felhasználóbarát módon, megfelelő magyarázatokkal ellátva alakítsa ki.

12.1.1.4. A Díjnet-szolgáltató jogosult a Díjnet-szolgáltatásokra vonatkozó tájékoztató elektronikus leveleket küldeni az Ügyfél részére (például a következő esetekben: ÁSZF, Adatkezelési Tájékoztató vagy egyéb dokumentum változása, technikai információk, új Számlakibocsátó csatlakozása, új funkció vagy szolgáltatási elem bevezetése). Ezeket az elektronikus leveleket a Díjnet-szolgáltató akkor is jogosult megküldeni az Ügyfél részére, ha az Ügyfél egyébként a Díjnet-szolgáltató egyéb elektronikus leveleit lemondó nyilatkozatot tett.

12.2. A Díjnet-rendszer online elérésének és használatának biztosítása

12.2.1.1. A Díjnet-szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Díjnet-rendszert – a jelen ÁSZF 13. pontjában rögzített korlátozásokkal – bármikor elérje és használja az Ügyfél, ezáltal lehetővé téve számára a 12.3-12.6. pontok szerinti Díjnet-szolgáltatások igénybe vételét. A Díjnet-szolgáltató ezzel összefüggésben vállalja, hogy a „dijnet.hu" internet domain alatt működő honlapot üzemelteteti és elérhetővé teszi az Ügyfél számára.

12.2.1.2. A Díjnet-szolgáltató a 12.3-12.6. pontok szerinti Díjnet-szolgáltatásokhoz kapcsolódó alábbi funkciókat biztosítja az Ügyfél számára a Díjnet-rendszerben:

- a Díjnet-rendszerbe és a Számlakibocsátókhoz történő regisztráció során megadott adatok Ügyfél által kezdeményezett módosítása,
- a Díjnet-rendszerbe és a Számlakibocsátókhoz történő regisztráció Ügyfél által kezdeményezett törlése,
- elektronikus úton elérhető ügyfélszolgálat és panaszkezelés,
- tájékoztató online felület(ek) fenntartása a Díjnet-szolgáltató adatairól, az egyes Díjnet-szolgáltatások részleteiről és egyéb az Ügyfelek számára a Díjnet-rendszerrel kapcsolatban lényeges információkról.

12.3. Az elektronikus számlabemutatási szolgáltatás

12.3.1.1. A Számla elektronikus aláírása, időbélyegzése, bemutatása és tárolása olyan elektronikus szolgáltatás, amelynek segítségével az Ügyfél a Számlakibocsátók Számláit megtekintheti és letöltheti a Díjnet-rendszerből (elektronikus számlabemutatási szolgáltatás). Az elektronikus számlabemutatási szolgáltatást a Díjnet-szolgáltató a Számlakibocsátóval kötött külön szerződés alapján teljesítési segédként végzi a Számlakibocsátó által a Számlakibocsátó és az Ügyfél által kötött szerződésben foglalt számlázási kötelezettségekhez kapcsolódóan. Amennyiben e külön szerződés így rendelkezik, akkor a

Számlakibocsátó maga állítja elő, írja alá és látja el időbélyeggel az elektronikus számlát, a Díjnet-szolgáltató kizárólag annak bemutatásáért és tárolásáért felelős. Az elektronikus számlára vonatkozó előírásokat az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény tartalmazza.

12.3.1.2. Az elektronikus számlabemutatási szolgáltatás igénybevételéhez az Ügyfélnek egy második szintű regisztrációt kell elvégeznie (számlakibocsátói regisztráció), amely során egy vagy több Számlakibocsátóhoz regisztrálja magát a Díjnet-rendszer adott űrlapján megjelölt adatok megadásával. A második szintű regisztrációt az Ügyfélnek külön aktiválnia nem kell, az a Számlakibocsátó jóváhagyásától fogva aktív.

12.3.1.3. Amennyiben jogszabály rendelkezése alapján a Számlakibocsátó személyében vagy a Számlakibocsátó szolgáltatását érintő elszámolási, számlázási vagy kintlévőség-kezelési feladatokat ellátó személyében avagy egyes közszolgálati feladatok ellátására létrehozott koordináló szerv személyében változás következik be, a változás következtében megjelenő új Számlakibocsátó tekintetében a Díjnet-szolgáltató az elektronikus számlabemutatási szolgáltatást és minden Díjnet-szolgáltatást – az új Számlakibocsátóval kötött megállapodás alapján, az Ügyfél értesítése mellett – változatlan feltételekkel automatikusan nyújtja. Ez esetben nincs szükség a második szintű regisztráció Ügyfél általi elvégzésére, az új Számlakibocsátó automatikusan hozzárendelésre kerül Ügyfél számlájához.

12.3.1.4. A második szintű regisztráció során megadott adatokat a Díjnet-szolgáltató továbbítja a Számlakibocsátónak, mely megvizsgálja azok megfelelőségét. A Számlakibocsátó joga, hogy nem megfelelő adatok megadása esetén az Ügyfél igényét visszautasítsa. A Számlakibocsátó az Ügyféllel kötött szerződés alapján egyéb okból is visszautasíthatja az Ügyfél igényét. Számlakibocsátói visszautasítás esetében a Díjnet-szolgáltató nem nyújthatja az adott Díjnet-szolgáltatást az Ügyfél részére.

12.3.1.5. A második szintű regisztrációra a GY.I.K. aloldalon felsorolt Számlakibocsátó telefonos vagy személyes ügyfélszolgálatán keresztül is sor kerülhet. Ebben az esetben a regisztrációhoz szükséges adatokat az Ügyfél a Számlakibocsátó telefonos vagy személyes ügyfélszolgálatán keresztül adja meg, amelyről a Számlakibocsátó hangfelvételt készíthet. Ezt követően a Számlakibocsátó elektronikusan megküldi ezeket az adatokat a Díjnet-szolgáltató részére, szükség szerint kiegészítve a Számlakibocsátó által kezelt egyéb adatokkal. A regisztrációhoz szükséges adatok rögzítésének tényéről és a regisztráció véglegesítésének módjáról a Díjnet-szolgáltató elektronikus levelet küld az Ügyfél részére. Az ebben az elektronikus levélben foglalt hivatkozáson keresztül az Ügyfélnek meg kell erősítenie a második szintű regisztrációt a szolgáltatás igénybe vételéhez. A Díjnet-szolgáltató és a Számlakibocsátó közötti megállapodástól függően a számlakibocsátói közreműködéssel történő második szintű regisztráció az adatok Számlakibocsátó általi továbbításától kezdődően (azonnali regisztráció) vagy csak az Ügyfél általi megerősítésétől fogva (előregisztráció) aktív. Azonnali regisztráció esetében a számlakibocsátói regisztráció azonnal aktívvá válik, vagyis a Számlakibocsátó a számlákat onnantól a Díjnet-rendszeren keresztül mutatja be az Ügyfél részére. Az előregisztráció esetében ehhez az Ügyfél megerősítése és a Számlakibocsátó ezt követő jóváhagyása szükséges. Amennyiben az

előregisztráció megerősítése – bármilyen okból – nem történik meg az Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott határidőn belül, úgy a Díjnet-szolgáltató haladéktalanul törli a regisztráció során a Szerződést megkötni kívánó személy által megadott adatokat. Ebben az esetben a Szerződést megkötni kívánó személynek új regisztrációt kell kezdeményeznie a Szerződés megkötéséhez és a Díjnet-szolgáltatások igénybevételéhez. Az azonnali regisztrációt és az előregisztrációt biztosító Számlakibocsátók listája a GY.I.K. aloldalon található.

12.3.1.6. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Számlakibocsátó határozza meg az első Díjnet-rendszerbe érkező Számla bemutatásának időpontját (a Díjnet-szolgáltatás tényleges működésének kezdetét).

12.3.1.7. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a sikeres második szintű regisztrációt követően az általa választott Számlakibocsátó(k)tól kizárólag elektronikus úton kap Számlát, vagyis a Számlakibocsátó a továbbiakban sem papíralapú számlát, sem készpénz-átutalási megbízást nem állít ki részére. Az Ügyfél a sikeres második szintű regisztrációról e-mailben értesítést kap a Díjnet-szolgáltatótól.

12.3.1.8. A Díjnet-szolgáltató legkésőbb a Számlának a Díjnet-szolgáltatóhoz történő megérkezését követő két munkanapon belül a Számlát az Ügyfél részére elérhetővé teszi, és erről elektronikus levélben értesítést küld az Ügyfélnek legkésőbb a következő munkanapon. A Számla bemutatásának időpontja nem a Díjnet-rendszerben történő tényleges megtekintés napja, hanem az a nap, amelyen a Számla a Díjnet-rendszerben elérhetővé válik az Ügyfél számára.

12.3.1.9. A Díjnet-szolgáltatóhoz és a Számlakibocsátóhoz regisztrált Ügyfél a Díjnet-rendszerbe történő bejelentkezés után tekintheti meg, illetve töltheti le a Számlát. A Számla formátumát a Számlakibocsátó határozza meg. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Hitelesített Számla csak elektronikus adat formájában hiteles.

12.3.1.10. A Díjnet-szolgáltató felelősséget vállal a Számlakibocsátók által a Díjnet-szolgáltató részére eljuttatott Számlák megjelenítéséért, feltéve, hogy annak formátuma megfelelő, és az Ügyfélnek van az adott Számlához kapcsolódó számlakibocsátói regisztrációja a Díjnet-rendszerben. A Díjnet-szolgáltató a bemutatott Számla azon tartalmának jog- és szerződésszerűségéért nem felel, amely a Számlakibocsátó által szolgáltatott adatokon alapul és azokkal megegyezik.

12.3.1.11. A Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy a megjelenített Számlát annak keltétől számított legalább 18 hónapon át tárolja és elérhetővé teszi az Ügyfél számára (számlabemutatás). Az Ügyfél kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Díjnet-szolgáltató e határidőn túl is tárolja a számlákat függetlenül attól, hogy azok elérhetőek-e az Ügyfél számára. A Díjnet-szolgáltató legkésőbb 2017. március 31. napján elvégzi a számlák korának vizsgálatát és a 2017. január 1. napján 18 hónapnál régebbi számlák elérhetőségét megszünteti, kivéve, ha az Ügyfél igénybe veszi a 12.5. fejezetben részletezett számlamegőrzési szolgáltatást.

12.3.1.12. A 12.3.1.11. pont szerinti 18 hónapos határidőn túl a Díjnet-szolgáltató bármikor jogosult véglegesen törölni a számlákat, amennyiben a Díjnet-szolgáltató és az Ügyfél között nincs

hatályban a 12.5. fejezet szerinti számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés. A Díjnet-szolgáltató 2017. március 31. napjáig a 2017. január 1. napján öt évnél régebbi Számlákat véglegesen törli, kivéve, ha a Díjnet-szolgáltató és az Ügyfél között számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés van érvényben. A Díjnet-szolgáltató 2017. október 1. napja és 2018. január 15. között a 2017. január 1. napján 18 hónapnál régebbi Számlákat véglegesen törli, kivéve, ha a Díjnet-szolgáltató és az Ügyfél között számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés van érvényben. A 2018. évtől kezdődően a Díjnet-szolgáltató minden év március 31-ig véglegesen törli az adott év január 1. napján 18 hónapnál régebbi számlákat, kivéve, ha a Díjnet-szolgáltató és az Ügyfél között számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés van érvényben. A számlák elérhetőségét a végleges törlést követően a Számlakibocsátó biztosítja az Ügyfél számára a közöttük létrejött szerződés és az irányadó jogszabályoknak megfelelő módon és ideig.

12.4. Elektronikus számlafizetési szolgáltatás

12.4.1.1. A Számlát az azon feltüntetett fizetési határidőig kell kiegyenlíteni. Az Ügyfél az alábbi fizetési módok közül választhat:

- bankkártyás fizetés (VPOS),
- fizetés internetbankon keresztül,
- mobiltelefonos fizetés,
- banki átutalás,
- csoportos beszedés.

12.4.1.2. A Díjnet-szolgáltatások keretében a Díjnet-rendszerben a 12.3. pont szerint bemutatott Számlák bankkártyás, internetbanki és mobiltelefonos kifizetésére (ld. 12.4.2., 12.4.3. és 12.4.4. pont) van lehetőség, az egyéb fizetési lehetőségeket a Számlakibocsátó a Díjnet-rendszertől függetlenül biztosítja. A csoportos beszedés útján történő számlafizetés egyes Számlakibocsátók esetében nem lehetséges, amelyről az Ügyfél a Számlakibocsátótól közvetlenül kaphat felvilágosítást.

12.4.2. Bankkártyás fizetés (VPOS)

12.4.2.1. Bankkártyás fizetés esetében az Ügyfél bankkártyával fizetheti ki Számláit a Díjnet-rendszeren keresztül.

12.4.2.2. A Díjnet-szolgáltató kizárólag olyan Számlát fogad, amelyet forintban állítottak ki, így kizárólag forint befizetést fogad. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy bankkártyával maximum 500.000 Ft végösszegű Számla fizethető ki egy tranzakcióval a Díjnet-rendszeren keresztül.

12.4.2.3. Bankkártyás fizetés esetén a Díjnet-rendszer az Ügyfelet átirányítja a Díjnet-szolgáltatóval szerződött VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltató fizetőoldalára, és ezzel egyidejűleg az adott Számla szerint fizetendő összeget mint számadatot és a tranzakció egyedi azonosítóját, valamint regisztrált bankkártya esetén a regisztráció azonosítóját megküldi a pénzforgalmi szolgáltatónak. A fizetés közvetlenül a Díjnet-szolgáltatóval szerződésben álló pénzforgalmi szolgáltató által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon történik. A pénzforgalmi szolgáltató a tranzakció sikerességéről jelentést küld a megadott egyedi azonosító számmal együtt a Díjnet-szolgáltató részére.

12.4.2.4. Az online tranzakció menetének részletes szabályait (zárolás, terhelés stb.) az Ügyfél és pénzforgalmi szolgáltatója (bankja) közötti szerződés tartalmazza.

12.4.2.5. Az Ügyfél megbízza a Díjnet-szolgáltatót azzal, hogy a tranzakció összegét saját folyószámláján gyűjtse és továbbítsa a Számlakibocsátónak az elszámoláshoz szükséges dokumentáció átvételétől számított három munkanapon belül.

12.4.2.6. A Díjnet-szolgáltató az elektronikus számlafizetésre adott megbízás és a pénzösszeg beérkezését követően a következő elszámolás során tájékoztatja a Számlakibocsátót az Ügyfél és a konkrét elektronikus számlafizetési szolgáltatás beazonosítását lehetővé tevő adatokról, valamint a tranzakció összegéről.

12.4.2.7. Sikertelen tranzakció esetén az Ügyfélnek minden esetben a számlavezető bankjával kell kapcsolatba lépnie, mivel a kezdeményezett tranzakcióval, illetve az Ügyfél folyószámlájával kapcsolatos információkhoz csak az Ügyfél számlavezető bankja férhet hozzá.

12.4.2.8. A Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy együttműködik az Ügyféllel és az érintett bankkal és kártyatársasággal az esetleges panaszkezelési és kártyatársasági eljárások során, így különösen vállalja, hogy a beérkezett panaszokat a banki és kártyatársasági szabályok szerinti határidőn belül megválaszolja, és szükség esetén a bank részére továbbítja.

12.4.2.9. A VPOS fizetés további részleteiről és a Díjnet-szolgáltatóval szerződött VPOS fizetést lebonyolító pénzforgalmi szolgáltatóról szóló tájékoztatás a Díjnet-rendszer honlapján elérhető Felhasználói Útmutatóban található. A fizetéshez szükséges kártyaadatokhoz (kártyaszám, kártya lejárati dátuma, ellenőrző kód) a Díjnet-szolgáltató semmilyen formában nem férhet hozzá.

12.4.3. Fizetés internetbankon keresztül

12.4.3.1. Amennyiben az Ügyfélnek olyan bank nyújt internetbanki szolgáltatást, amely egyúttal a Díjnet-szolgáltató szerződéses partnere, úgy az Ügyfélnek lehetősége van az internetbankon keresztül történő fizetéshez kapcsolódó Díjnet-szolgáltatás igénybevételére. E Díjnet-szolgáltatás kizárólag az Ügyfél által kezdeményezett számlakibocsátói regisztrációt követően vehető igénybe. A Díjnet-szolgáltatóval szerződésben álló bankok aktuális listája a www.dijnet.hu/ekonto/control/partnereink oldalon érhető el.

12.4.3.2. Az internetbankon keresztül történő fizetéshez kapcsolódó Díjnet-szolgáltatás lehetővé teszi, hogy az adott Számla egyes adatai automatikusan átkerüljenek az Ügyfél internetbankjának adatbázisába. Az Ügyfél ezt követően az adott Számlát az általa elérhető internetbanki felületen tudja megfizetni az Ügyfél és a bankja között fennálló szerződésben foglaltak szerint.

12.4.4. Mobiltelefonos fizetés

12.4.4.1. A Díjnet-szolgáltató mobilfizetési rendszerének (iCsekk) használatához az Ügyfélnek a Díjnet-rendszerben egy külön regisztráció során meg kell adnia telefonszámát, és le kell töltenie mobiltelefonjára az iCsekk mobil alkalmazást.

12.4.4.2. Az iCsekk mobil alkalmazás sikeres letöltését követően a Díjnet-rendszerben az Ügyfélnek lehetősége nyílik kiválasztani azon Számlakibocsátókat, amelyek Számláit mobiltelefonjára kéri (azaz az iCsekk mobil alkalmazáson keresztül kívánja elérhetővé tenni). A mobiltelefonról indított számlafizetés bankkártyával történik az iCsekk mobil alkalmazáson keresztül. Az iCsekk használatára az Ügyfél és a Díjnet-szolgáltató külön Szerződést köt, amelyre az iCsekk-szolgáltatás általános szerződési feltételei irányadóak.

12.4.5. Banki átutalás

12.4.5.1. Banki átutalás esetén az Ügyfél a Díjnet-rendszertől és a Díjnet-szolgáltatótól függetlenül átutalási megbízást ad számlavezető bankjának, amely alapján a bemutatott Számla összegét a Számlakibocsátó folyószámláján írják jóvá. Az Ügyfélnek gondoskodnia kell arról, hogy az elektronikusan bemutatott Számlán megjelölt hivatkozás az átutaláskor a rendelkező részben feltüntetésre kerüljön, továbbá arról is, hogy pontosan a Számlán szereplő összeget adja meg számlavezető bankjának.

12.4.5.2. Semmilyen Számla nem egyenlíthető ki úgy, hogy az Ügyfél egyedi banki átutalás formájában a Díjnet-szolgáltató folyószámlájára fizeti be az összeget. Amennyiben ilyenre sor kerül, a Díjnet-szolgáltató nem utalja azt tovább az érintett Számlakibocsátónak, hanem haladéktalanul visszautalja az Ügyfél részére. A téves átutalás miatt az Ügyfél oldalán keletkező kárért vagy költségért a Díjnet-szolgáltatót semmilyen felelősség nem terheli.

12.4.6. Csoportos beszedés

12.4.6.1. Az Ügyfél a Díjnet-rendszerben tárolt Számláinak fizetését – amennyiben az adott számlakibocsátónál erre lehetőség van - csoportos beszedési megbízással, bármely bankon keresztül intézheti a Díjnet-rendszertől függetlenül.

12.4.7. Pénztári befizetés

12.4.7.1. Az Ügyfélnek lehetősége van az elektronikus úton bemutatott Számla személyes, készpénzben történő rendezésére a Számlakibocsátó ügyfélszolgálatán/pénztárában. Ez a Díjnet-rendszertől független szolgáltatás.

12.5. Számlamegőrzési szolgáltatás (SzámlaPlusz)

12.5.1. A szolgáltatás bemutatása

12.5.1.1. A Díjnet-szolgáltató– az Ügyféllel elektronikus úton megkötött szerződés alapján– lehetőséget biztosít az Ügyfél számára arra, hogy a 18 hónapnál régebbi Számlákat is elérje a Díjnet-rendszerben külön díj ellenében (számlamegőrzési szolgáltatás).

12.5.1.2. A számlamegőrzési szolgáltatásra az ÁSZF szabályait a jelen 12.5 fejezetben rögzített eltérésekre tekintettel kell alkalmazni.

12.5.2. A szolgáltatásra irányuló szerződés megkötése

12.5.2.1. A számlamegőrzési szolgáltatásra a Díjnet-szolgáltatónak és az Ügyfélnek külön szerződést kell kötnie elektronikus úton, a Díjnet-rendszer online felületén. A szerződéskötést az Ügyfél kezdeményezheti minden év október 1. napjától a következő év január 15. napjáig a Díjnet-rendszerbe történő azonosított belépést követően a megfelelő menüpont kiválasztásával és az ott elérhető elektronikus jognyilatkozat megtételével (szolgáltatás

igénylése). A szolgáltatás igénylésének napján létrejön a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés az Ügyfél és a Díjnet-szolgáltató között.

12.5.2.2. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés csak akkor köthető meg, ha az Ügyfélnek van olyan, a Díjnet-rendszerben tárolt Számlája, amelyet a jelen ÁSZF 12.3.1.11 pontja alapján a Díjnet-szolgáltató már nem tenne elérhetővé az alapszolgáltatás keretében az Ügyfél számára. A szerződéskötés további feltétele, hogy az Ügyfélnek aktív Díjnet regisztrációja legyen a Díjnet-rendszerben.

12.5.3. A szolgáltatás tartalma és időtartama

12.5.3.1. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés megkötését követően az adott szolgáltatási időszak során a Számlákat a Díjnet-szolgáltató a 12.3. pont szerinti elektronikus számlabemutatási szolgáltatásra vonatkozó szabályok szerint teszi elérhetővé az Ügyfél számára. A számlamegőrzési szolgáltatás keretében a Díjnet-szolgáltató kizárólag azokat a Számlákat képes és köteles megjeleníteni, amelyek végleges törlését a jelen ÁSZF 12.3.1.12. pontja alapján még nem végezte el a szolgáltatás igénylésének napjáig.

12.5.3.2. A szolgáltatási időszak a szerződés megkötését követő teljes naptári év, amely január 1. napján kezdődik és ugyanazon év december 31. napján ér véget. Ettől eltérően ha a 12.5.2.1. pont szerint szerződéskötési időszakon belül január 1. napja és 15. napja között történik a szerződéskötés, akkor a szolgáltatási időszak a díj megfizetését követő napon kezdődik és ugyanazon év december 31. napján ér véget.

12.5.3.3. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés határozatlan időre jön létre. Hatályba lépésének napja a szerződés 12.5.2. fejezet szerinti megkötésének napja, míg hatályának vége a szerződés megszűnését követő szolgáltatási időszak utolsó napja, azaz az adott naptári év utolsó napja.

12.5.4. A szolgáltatás díjazása

12.5.4.1. A szolgáltatás nyújtásáért az Ügyfél a jelen ÁSZF 1. sz. melléklete szerinti díjat (számlamegőrzési díj) köteles megfizetni a Díjnet-szolgáltató részére a szolgáltatás igénylését követően a Díjnet-szolgáltató által megjelölt online felületen vagy a Díjnet-szolgáltató által megadott adatokkal egyedi banki átutalás útján. A Díjnet-szolgáltató nem köteles a számlamegőrzési szolgáltatás nyújtására és haladéktalanul visszautalja a díjat, amennyiben annak összege vagy az átutalási közlemény nem felel meg az általa előírtaknak.

12.5.4.2. A Díjnet-szolgáltató a díjról a szolgáltatás igénylését követően haladéktalanul, valamint minden évben a szolgáltatási időszak lejártát megelőzően kellő időben 15 napos fizetési határidőt tartalmazó elektronikus díjbekérőt állít ki és küld meg az Ügyfél részére. Azt követően, hogy az Ügyfél a díjbekérőn található összeget megfizette a Díjnet-szolgáltató részére, a Díjnet-szolgáltató az összeg jóváírását követően haladéktalanul elektronikus számlát állít ki és küld meg az Ügyfél részére.

12.5.4.3. Amennyiben az Ügyfél a díjbekérőn feltüntetett 15 napos fizetési határidőn belül nem fizeti meg a díjat, úgy a Díjnet-szolgáltató jogosult elállni a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződéstől az Ügyfélhez intézett elektronikus jognyilatkozattal. E jognyilatkozat elektronikus levél vagy a Díjnet-rendszerben elérhető üzenet formájában tehető meg. Az

elállásra a Díjnet-szolgáltató abban az esetben is jogosult, ha az Ügyfél megfizette ugyan a díjat, de késedelmesen. Amennyiben a Díjnet-szolgáltató elállására az Ügyfél díjfizetése után kerül sor, a Díjnet-szolgáltató haladéktalanul visszafizeti az Ügyfél részére a teljes díjat. A Díjnet-szolgáltató az Ügyfél késedelmes fizetése esetében – az elállási jog gyakorlásától függetlenül – nem köteles a számlamegőrzési szolgáltatás nyújtására az Ügyfél felé.

12.5.4.4. A díjak 1. sz. melléklet szerinti mértéke a Díjnet-szolgáltató szerződésszegésért való felelősségét korlátozó 10.1.1.2. pontra is figyelemmel került kialakításra, amely a 12.5.1.2. pont értelmében a számlamegőrzési szolgáltatásra is megfelelően alkalmazandó.

12.5.5. A szolgáltatás megszűnése

12.5.5.1. Az Ügyfél a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződésnek a 12.5.2. fejezet szerinti megkötését követő 14 napon belül jogosult elállni a szerződéstől a Díjnet-szolgáltatóhoz intézett jognyilatkozattal. Ha az Ügyfél hozzájárulásának alapján a szolgáltatás e 14 napon belül megkezdődött, azaz a szolgáltatási időszak kezdőnapja megelőzte e határidő lejártát, akkor ettől az időponttól kezdve a 14 napos határidő hátralévő részében indokolás nélküli felmondásra van lehetősége. Az e pont szerinti elállás és felmondás esetében az adott szolgáltatásért már megfizetett díj(ak) maradéktalanul visszajárnak az Ügyfélnek.

12.5.5.2. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződést a felek a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal (15.5.2.1. pontban foglaltaknak megfelelően) rendes felmondás útján, naptári év végére szüntethetik meg azzal, hogy az Ügyfél tárgyév október 15. napját követően tett felmondási nyilatkozata a következő naptári év (szolgáltatási időszak) végével hatályosul Ez a rendelkezés nem érinti a Szolgáltató 12.5.4.3. pont szerinti jogát.

12.5.5.3. A számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés osztja a Szerződés jogi sorsát a tekintetben, hogy ha a Szerződés megszűnik, akkor a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés is automatikusan megszűnik. Ez magában foglalja azt is, hogy a Díjnet-rendszerbe történt regisztráció törlésével megszűnik a szerződés.

12.5.5.4. Amennyiben a szolgáltatási időszak alatt az Ügyfél érdekkörébe eső okból szűnik meg a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés, akkor a szolgáltatásért fizetett díjazás nem jár vissza az Ügyfélnek. Ilyen eset különösen a Díjnet-rendszerbe történt regisztráció törlése az Ügyfél kérelmére (ld. 15.1.1.1 pont) vagy az Ügyfél súlyos szerződésszegése (ld. 15.2.1.2. pont) esetén kerül sor.

12.5.5.5. Amennyiben a számlamegőrzési szolgáltatásra irányuló szerződés bármely okból megszűnik, úgy a Számlák bemutatására az ÁSZF általános szabályai alkalmazandóak, így különösen a 12.3.1.11-12.3.1.12. pontokban rögzített rendelkezések.

12.5.5.6. A Díjnet-szolgáltató fenntartja a jogot arra, hogy a számlamegőrzési szolgáltatást bármikor indokolás nélkül felfüggessze vagy megszüntesse. Ilyen esetben a már megkötött számlamegőrzési szerződések érvényben és hatályban maradnak, azonban új számlamegőrzésre irányuló szerződés nem jöhet létre az Ügyfél és a Díjnet-szolgáltató között. A Díjnet-szolgáltató a Díjnet-rendszeren keresztül tájékoztatja az Ügyfelet a felfüggesztésről és a megszüntetésről oly módon, hogy nem teszi lehetővé a

szerződéskötésre irányuló jognyilatkozat megtételét az Ügyfél számára és a felfüggesztésről vagy megszüntetésről szóló tájékoztatót megjeleníti ott.

12.6. Egyéb kapcsolódó szolgáltatások

12.6.1.1. A Díjnet-szolgáltató a Díjnet-rendszeren keresztül az elektronikus számlabemutatáshoz és számlafizetéshez kapcsolódó egyéb szolgáltatásokat is nyújthat az Ügyfél részére.

12.6.1.2. Kapcsolódó szolgáltatásként nyújtja a Díjnet-szolgáltató a közüzemi mérőállás-bejelentést. E szolgáltatás igénybevételével az Ügyfélnek lehetősége van arra, hogy az erre lehetőséget biztosító közüzemi szolgáltatónak – a Díjnet-rendszer elektronikus űrlapjának kitöltésével – bejelentse a mérőállást, amennyiben a közüzemi szolgáltató és a Díjnet-szolgáltató erről külön szerződésben megállapodott. A közüzemi mérőállás-bejelentés lehetőségét biztosító közüzemi szolgáltatók aktuális listája a GY.I.K. aloldalon érhető el. A közüzemi mérőállás-bejelentési szolgáltatást a Díjnet-szolgáltató a Számlakibocsátóval kötött külön szerződés alapján végzi.

13. A Díjnet-szolgáltatások rendelkezésre állása

1.1. Éves rendelkezésre állás

13.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató biztosítja az Ügyfél részére a Díjnet-szolgáltatások évi 98%-os rendelkezésre állását. A rendelkezésre állás csak teljes naptári évre vonatkozik, töredékévre nem.

13.1.1.2. A rendelkezésre állás számításánál nem kell figyelembe venni azokat az időszakokat, amikor a szolgáltatás kiesés

- az Ügyfél érdekkörében keletkező ok miatt,
- Vis Maior miatt,
- tervezett üzemszünet miatt,

történt.

13.2. Üzemszünet és üzemzavar

13.2.1.1. A Díjnet-szolgáltatások igénybevételét tervezett üzemszünet vagy nem tervezett üzemzavar ideiglenesen korlátozhatja vagy megakadályozhatja.

13.2.1.2. Tervezett üzemszünetet akkor tart a Díjnet-szolgáltató, amikor a Díjnet karbantartását, javítását, bővítését vagy más ehhez hasonló tevékenységet végez. A tervezett üzemszünet időtartama alkalmanként nem haladhatja meg a 72 órát. A tervezett üzemszünet tényéről, várható időtartamáról, valamint azzal érintett Díjnet-szolgáltatások köréről és az ezekre gyakorolt hatásról (korlátozás szintje, szünetelés ténye) a Díjnet-szolgáltató legalább 1 naptári nappal előre a Díjnet-rendszerben a nyitólapon elhelyezett tájékoztatójában értesíti az Ügyfelet.

13.2.1.3. A Díjnet-rendszer folyamatos üzemeltetése kivételes esetekben a Díjnet-szolgáltató előzetes tudta nélkül és legjobb szándéka ellenére, rajta kívül álló okból is megszakadhat (üzemzavar). Ilyenkor a Díjnet-szolgáltató köteles mindent megtenni a Díjnet-rendszer

megfelelő működésének mielőbbi helyreállítása (az üzemzavar elhárítása) érdekében. Az üzemzavar tényéről, az azzal érintett Díjnet-szolgáltatások köréről és az azokra gyakorolt hatásról (korlátozás szintje, szünetelés ténye), a Díjnet-szolgáltató értesíti az Ügyfelet a Díjnet-rendszer nyitólapján vagy a bejelentkezést követően elhelyezett tájékoztatóban.

13.2.1.4. Amennyiben az üzemzavar harmadik személyek (pl. bank, kártyatársaság, internet-szolgáltató) érdekkörében felmerülő okra vezethető vissza, úgy a Díjnet-szolgáltató nem felel az Ügyfél felé az üzemzavar helyreállításáért és a vonatkozó tájékoztatást is csak a harmadik személy által rendelkezésére bocsátott információk alapján köteles megadni.

14. A Szerződés módosítása

14.1.1.1. Az Ügyfél a Díjnet-szolgáltató által lehetővé tett kereteken belül, a Díjnet-rendszer használatával egyoldalúan, a Díjnet-szolgáltató automatizált visszajelzésével módosíthatja a Szerződést (egyedi igények szerinti konkrét Díjnet-szolgáltatások igénybevétele és adatmódosítás). Az Ügyfél a jelen ÁSZF módosítására nem jogosult.

14.1.1.2. A Díjnet-szolgáltató a jelen ÁSZF 5. pontjában foglaltaknak megfelelően egyoldalúan jogosult módosítani a jelen Általános Szerződési Feltételeket és azzal együtt a Szerződést. Az egyoldalú módosításra különösen abban az esetben kerül sor, ha módosul a Díjnet-szolgáltató és a Számlakibocsátó közötti vagy az Ügyfél és a Számlakibocsátó közötti szerződés.

15. A Szerződés megszűnése

15.1. A Szerződés felmondása az Ügyfél által

15.1.1.1. Az Ügyfél csak akkor jogosult a Szerződést felmondani, ha a Számlakibocsátók felé a Díjnet-rendszerben vagy közvetlen megkereséssel jelezte a számlakibocsátói kiválasztás visszavonását, és azt a Számlakibocsátó a Díjnet-szolgáltató felé is visszaigazolta. A Szerződés felmondásának módja a regisztráció törlésére irányuló elektronikus jognyilatkozat megtétele a Díjnet-szolgáltató ügyfélszolgálatának írott e-mail útján. A regisztráció törlését kizárólag akkor hajtja végre a Díjnet-szolgáltató, ha az Ügyfél a Számlakibocsátók felé a Díjnet-rendszerben vagy közvetlen megkereséssel jelezte a számlakibocsátói kiválasztás visszavonását, és azt a Számlakibocsátó a Díjnet-szolgáltató felé is visszaigazolta. Az összes szükséges számlakibocsátói visszajelzést követően a Díjnet-szolgáltató törli az Ügyfél regisztrációját, törli az Ügyfél adatait, és ezzel egyidejűleg erről a Díjnet-szolgáltató elektronikus levélben tájékoztatja az Ügyfelet. A felmondás e tájékoztató levél megküldése napján hatályosul.

15.1.1.2. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szerződés felmondását követően a Díjnet-rendszerben többé nem lesznek elérhetőek a Számlái, azokat kizárólag a Számlakibocsátónál érheti el.

15.1.1.3. Az Ügyfél a Díjnet-szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést elektronikus levélben azonnali hatállyal felmondani, amennyiben az Ügyfél előzetes írásbeli felszólítása ellenére a Díjnet-szolgáltató a felszólítás átvételét követő 15 napon belül szerződésszegését nem orvosolja. Ezen túlmenően az Ügyfél jogosult azonnali hatállyal felmondani a Szerződést az ÁSZF módosítása esetén a jelen ÁSZF 5.1.1.1.

pontjában foglaltaknak megfelelően. A Díjnet-szolgáltató az azonnali hatályú felmondás hatályosulásával egyidejűleg törli az Ügyfél regisztrációját a Díjnet-rendszerben.

15.1.1.4. A felmondás és a regisztráció törlését követően az Ügyfél nem léphet be a Díjnet-rendszerbe, illetőleg nem veheti igénybe a Díjnet-szolgáltatásokat mindaddig, amíg ismét nem regisztrál. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy az ismételt regisztrációval új Szerződés jön létre, továbbá a korábbi Szerződés alapján a Díjnet-rendszerben tárolt adatok – a felmondáskor történt adattörlés folytán – nem lesznek elérhetőek a számára. A felmondást követően a Díjnet-szolgáltató véglegesen törli a Szerződés hatálya alatt a Díjnet-rendszerbe került Számlákat, azok tárolásáért ettől fogva kizárólag a Számlakibocsátók felelnek, és az Ügyfél kizárólag a Számlakibocsátótól kérheti azok kiadását a Számlakibocsátók és az Ügyfél között létrejött szerződések és a vonatkozó jogszabályok szerinti módon és ideig.

15.2. A Szerződés felmondása a Díjnet-szolgáltató által

15.2.1.1. A Díjnet-szolgáltató jogosult 30 napos felmondási idővel felmondani a Szerződést, amelyről elektronikus levélben értesíti az Ügyfelet és az érintett Számlakibocsátókat. A felmondási idő – az itt megjelölt 30 napon túl – mindaddig automatikusan meghosszabbodik, amíg az utolsó Számlakibocsátói visszaigazolás meg nem érkezik a Díjnet-szolgáltatóhoz.

15.2.1.2. A Díjnet-szolgáltató jogosult a Szerződést azonnali hatállyal elektronikus levélben felmondani, amennyiben az Ügyfél akadályozza vagy veszélyezteti a Díjnet-rendszer rendeltetésszerű működését és a Díjnet-szolgáltatások megfelelő elérését, így különösen, ha

- az Ügyfél valótlan adatokat ad meg a regisztráció vagy a Díjnet-rendszer használata során;
- az Ügyfél visszaél a Díjnet-szolgáltató, a Számlakibocsátók és/vagy más Ügyfelek adataival;
- az Ügyfél olyan elektronikus levelet küld, amely
    - feladójának e-mail címét szándékosan hamisan adja meg vagy elfedi,
    - vírussal fertőzött csatolt állományt tartalmaz,
    - csatolt állományként olyan végrehajtódó állományt tartalmaz, amely a címzett(ek) vagy a Díjnet-szolgáltató érdekeivel ellentétes tevékenységet fejt ki, és ezen tevékenység a címzett jóhiszemű akarata ellenére is végbemehet, vagy
    - amelynek tartalma a társadalmi értékekre és az emberi méltóságra nézve sértő (ilyen például a félrevezető, trágár, szexuális, erőszakos tartalmú, törvényellenes cselekedetre felbujtó, illetve vallási, politikai ellentétet szító e-mail).
- az Ügyfél a számára nyújtott szolgáltatást felhasználva jogosulatlan adatszerzésre, adatküldésre vagy más számítógépes rendszerekbe történő behatolásra tesz kísérletet, illetve ilyet hajt végre, ilyen különösen
    - a Díjnet-szolgáltató, illetve egy Ügyfél személyi számítógépén vagy szerverén tárolt, illetve az elektronikus szolgáltatás igénybevétele közben használt nem nyilvános vagy üzleti titkot képező adatok, állományok engedély nélküli megtekintése, megszerzése vagy az erre irányuló kísérlet,

- a Díjnet-szolgáltató, illetve egy Ügyfél személyi számítógépén vagy szerverén tárolt adatok, állományok engedély nélküli megváltoztatása vagy az erre irányuló kísérlet,
- a Díjnet-szolgáltató, illetve egy Ügyfél személyi számítógépére vagy szerverére olyan adatok, állományok engedély nélküli feltöltése vagy ennek kísérlete, amelyek a Díjnet-szolgáltatót vagy egy Ügyfelet hátrányos helyzetbe hozhatnak, illetve a számítógép működését hátrányosan befolyásolhatják, vagy
- mások tulajdonát képező számítógépek és azok erőforrásainak (pl. proxy, e-mail szerverek, nyomtatók, hálózati átjárók és egyéb kapcsolt hardvereszközök) engedély nélküli felhasználása saját célra.

16. Személyes adatok kezelése és biztonsága

16.1.1.1. A Díjnet-szolgáltató jogosult az Ügyfél által a Díjnet-rendszeren vagy a Számlakibocsátó telefonos vagy személyes ügyfélszolgálatán keresztül megadott személyes adatokat tárolni, feldolgozni, és a szolgáltatással kapcsolatban felhasználni, adatfeldolgozásra a Díjbeszedő Holding Zrt. és a Díjbeszedő Informatikai Kft., valamint a Díjnet-szolgáltató egyéb alvállalkozói részére átadni. A Díjnet-szolgáltató jogosult továbbá behajtási célból az érintett Számlakibocsátó részére továbbítani az Ügyfél releváns adatait.

16.1.1.2. Adatfeldolgozóként eljáró alvállalkozó részére különösen akkor adhat át adatot a Díjnet-szolgáltató, ha egy Számlakibocsátó megbízza a Díjnet-szolgáltatót valamilyen elektronikus értesítés, reklám, hírlevél megküldésével, vagy a Díjnet-szolgáltató maga kíván a 12.1.1.4 pont szerinti tájékoztatást adni az Ügyfeleknek a Díjnet-szolgáltatásokkal összefüggésben. A Díjnet-szolgáltató kijelenti, hogy a Számlakibocsátó megbízásából történő e pont szerinti elektronikus levelezés esetében csak a Számlakibocsátó által megjelölt azon Ügyfeleknek küldi meg közvetlenül vagy alvállalkozó igénybe vételével a levelet, akik előzetesen a Számlakibocsátó felé tett nyilatkozattal hozzájárultak ilyen elektronikus levelek fogadásához. A hozzájárulás beszerzéséért és fennállásáért kizárólag a Számlakibocsátó felel, azt a Díjnet-szolgáltató nem képes és nem köteles ellenőrizni. Az Ügyfél ehhez kapcsolódó esetleges panaszát vagy lemondó nyilatkozatát a Díjnet-szolgáltató továbbítja a Számlakibocsátó felé.

16.1.1.3. A Díjnet-szolgáltató számítástechnikai rendszerei és más adatmegőrzési helyei a székhelyén, fióktelepein vagy telephelyein, valamint a Díjnet-szolgáltató mindenkori internet szolgáltatójának, vagy annak alvállalkozója székhelyén, fióktelepein vagy telephelyein találhatók meg. A mindenkori internetszolgáltató cégnevét és elérhetőségét a Díjnet-szolgáltató közzéteszi a www.dijnet.hu honlapon.

16.1.1.4. A Díjnet Zrt. a technika mindenkori fejlettségére tekintettel olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

16.1.1.5. A Szerződéshez kapcsolódó személyes adatkezelésre és az adatbiztonságra egyebekben a www.dijnet.hu honlapon elérhető mindenkori Adatkezelési Tájékoztató irányadó.

17. Kapcsolattartás

17.1. Ügyfélszolgálat és panaszkezelés

17.1.1.1. A 17.1.1.2 pont szerinti kivétellel az Ügyfél jogosult bármikor a Díjnet-szolgáltatóhoz fordulni a Díjnet-szolgáltatásokkal kapcsolatos kérdéseivel, észrevételeivel és panaszaival az alábbi csatornákon keresztül:

- elektronikus levélben az ugyfelszolgalat@dijnet.hu vagy az info@dijnet.hu címen,
- postai úton a Díjnet Zrt. 1518 Budapest, Postafiók 35. címén, továbbá
- a Díjnet-rendszer „Észrevételek, reklamáció" menüpontján keresztül.

17.1.1.2. A Díjnet-szolgáltató a jelen ÁSZF 12.4.5., 12.4.6. és 12.4.7 pontjában megjelölt számlafizetési módokkal kapcsolatban – figyelemmel a jelen ÁSZF 12.4.1.2 pontjára – ügyfélszolgálati feladatokat nem lát el.

17.1.1.3. A Díjnet-szolgáltató vállalja, hogy legkésőbb 15 napon belül érdemben válaszol a fenti csatornákon érkezett üzenetekre.

17.1.1.4. A 11.2.2. és a 12.3.1.5. pont szerinti számlakibocsátói közreműködéssel történt regisztrációval kapcsolatban a Díjnet-szolgáltató működtethet telefonos ügyfélszolgálatot. A Díjnet-szolgáltató kizárólag abban az esetben nyújthat segítséget az Ügyfélnek ezen a módon, ha legalább három, a regisztráció során megadott személyes adatára kérdezve azonosítja az Ügyfelet.

17.2. Felügyeleti szerv

17.2.1.1. Az Ügyfél a Szerződéssel kapcsolatos viták rendezése végett az illetékes és hatáskörrel rendelkező bírósághoz vagy az alábbi szervezetekhez fordulhat:

Budapest Főváros Kormányhivatala Fogyasztóvédelmi Főosztály, Fogyasztóvédelmi Osztály

Cím: 1051 Budapest, Sas u. 19. III. em.
Postacím: 1364 Budapest, Pf.: 144.
Telefonszám: +36 1 450-2598
E-mail: fogyved_kmf_budapest@bfkh.gov.hu

Budapesti Békéltető Testület

Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.
Telefonszám: (1) 488-2131
Telefax: (1) 488-2186
E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu;
honlap: http://www.bekeltet.hu/

18. Szellemi alkotások

18.1.1.1. A Díjnet-rendszer honlapján megjelenő védjegyek, illetve logók a Díjnet-szolgáltató, a Számlakibocsátók és egyéb partnerek kizárólagos tulajdonát képezik. Ezen megjelöléseket a Díjnet-szolgáltató, illetve az érintett Számlakibocsátó kifejezett előzetes írásbeli

jóváhagyása nélkül harmadik személyek semmilyen módon nem használhatják, nem másolhatják, nem terjeszthetik és nem tehetik közzé.

18.1.1.2. A megjelölések és a honlapon elérhető információk és egyéb anyagok szerzői jogi védelem alatt állnak, az ezekhez fűződő jogok a Díjnet-szolgáltatót, illetve a Számlakibocsátót illetik meg. A honlapon elérhető információkat és egyéb anyagokat a Díjnet-szolgáltató, illetve a Számlakibocsátók kifejezett előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül harmadik személyek nem használhatják, nem másolhatják, nem terjeszthetik és nem tehetik közzé.

18.1.1.3. Minden megjegyzésen, észrevételen, visszajelzésen, javaslaton, ötleten és egyéb olyan javaslaton, amely a Díjnet-szolgáltató részére került kinyilvánításra, beterjesztésre vagy felajánlásra a Díjnet-rendszerrel kapcsolatban (együttesen: az észrevételek), az észrevétel eljuttatása révén a Díjnet-szolgáltató korlátlan és kizárólagos felhasználási jogosultságot szerez. Bármilyen észrevétel kinyilvánítása, beterjesztése vagy felajánlása tehát azt jelenti, hogy az összes vagyoni típusú szerzői jogra és az észrevételekben lévő egyéb tulajdonjogokra vonatkozó minden jogot, jogcímet és érdekeltséget az Ügyfél a Díjnet-szolgáltatóra ruház át. Így a Díjnet-szolgáltató minden ilyen, az észrevételekkel kapcsolatos jog, jogcím és érdekeltség kizárólagos tulajdonosává válik, és azok használatában semmilyen módon nem korlátozható sem kereskedelmi, sem pedig egyéb értelemben. A Díjnet-szolgáltató a forrás megjelölésével korlátozás nélkül jogosult az Ügyfél által bármilyen céllal beterjesztett észrevételek felhasználására, többszörözésére, közzétételére, átdolgozására, belőlük feldolgozások létrehozására, nyilvánosságra hozására, nyilvánossághoz közvetítésére és forgalmazására anélkül, hogy az Ügyfél részére ezért bármilyen módon ellenszolgáltatást kellene nyújtania.

19. Egyéb rendelkezések

19.1.1.1. A Szerződés és az ÁSZF nyelve kizárólag a magyar és az angol. Ellentmondás esetén a magyar nyelvű változat irányadó.

19.1.1.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre – többek között – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről 2001. évi CVIII. törvény, az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény és vonatkozó végrehajtási rendeletei az irányadóak.

19.1.1.3. Jelen szerződésből fakadó esetleges vitás kérdéseik rendezésére szerződő felek járásbírósági hatáskörbe tartozó ügyben a Budai Központi Kerületi Bíróság, törvényszéki hatáskörbe tartozó ügyben a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

1. számú melléklet – A számlamegőrzési szolgáltatás díjainak mértéke

A hatályos Általános Szerződési Feltételek szerinti díjszabályzat

Az ÁSZF 12.5.4.1. pontja szerinti számlamegőrzési díj mértéke: 1.173 Ft + áfa / év